



**Администрация Мясниковского района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2019г.

№ 1137

с.Чалтырь

**О порядке выделения бюджетных ассигнований  
из резервного фонда Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных работ и иных  
мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ростовской области от 13.02.2019 № 76 «О порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Ростовской области на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций», Администрация Мясниковского района

постановляет:

1. Утвердить Правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Мясниковского района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, согласно приложению № 1.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений в Мясниковском районе в соответствующих муниципальных правовых актах:

2.1. Определить размер средств, направляемых на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, не менее 5 процентов от величины резервного фонда сельского поселения.

2.2. Учитывать положения Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Мясниковского района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, утвержденных настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Мясниковского района по Перечню согласно приложению № 2.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию в установленном порядке.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы Администрации Мясниковского района В.Х. Хатламаджиян и Г.Б. Горелика.

Глава Администрации  
Мясниковского района

В.С. Килафян

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации  
Мясниковского района  
от 15.10.2019 № 1137

ПРАВИЛА  
выделения бюджетных ассигнований  
из резервного фонда Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных работ и иных  
мероприятий, связанных с ликвидацией последствий  
стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций

1. Настоящие Правила устанавливают порядок выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Мясниковского района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций (далее – резервный фонд) на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера (далее – чрезвычайная ситуация).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:  
имущество первой необходимости – минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовую плиту (электроплиту) и шкаф для посуды;

предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретка);

предметы мебели для сна – кровать (диван);

предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);

предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и котел отопительный (переносная печь);

неотложные аварийно-восстановительные работы – деятельность, проводимую с целью локализации отдельных очагов повышенной опасности, устранения аварий и создания минимально необходимых условий для обеспечения жизнедеятельности населения.

3. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются Администрации Мясниковского района, отраслевым (функциональным) органам Администрации Мясниковского района и органам местного самоуправления сельских поселений для частичного покрытия расходов на финансовое обеспечение следующих мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций:

3.1. Проведение аварийно-спасательных работ по Перечню согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

3.2. Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по Перечню согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

3.3. Развертывание и содержание пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев) (из расчета за временное размещение – до 550 рублей на человека в сутки, за питание – до 250 рублей на человека в сутки).

3.4. Оказание гражданам единовременной материальной помощи в размере 10 тыс. рублей на человека.

3.5. Оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости – 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – 100 тыс. рублей на человека).

3.6. Выплата единовременного пособия:

членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, в размере 1 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

семьям граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации;

гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред – в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред – 200 тыс. рублей на человека).

3.7. Возмещение ущерба, понесенного сельскохозяйственными товаропроизводителями вследствие аномальных гидрометеорологических условий.

3.8. Возмещение ущерба, понесенного сельскохозяйственными товаропроизводителями в результате отчуждения животных и (или) изъятия продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных.

3.9. Возмещение ущерба, понесенного сельскохозяйственными товаропроизводителями в результате гибели сельскохозяйственных животных, птицы и фуража от стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

3.10. Проведение мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства.

3.11. Закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения.

3.12. Возмещение затрат, связанных с тушением крупных ландшафтных пожаров, в том числе оплата привлекаемой авиации.

4. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом 3.4 пункта 3 настоящих Правил, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы районного звена областной подсистемы РСЧС (далее - для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы) предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций следующих условий:

- постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

- нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

5. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом 3.5 пункта 3 настоящих Правил, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций следующих условий:

- постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

- утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

- частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

- полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

6. Органы местного самоуправления сельских поселений в Мясниковском районе при недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных для ликвидации чрезвычайных ситуаций в бюджетах сельских поселений, и в случае, если объем запрашиваемых бюджетных

ассигнований, уменьшенных на размер остатка средств резервного фонда органа местного самоуправления сельского поселения, не использованного на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, составляет более 0,5 процента объема налоговых, неналоговых доходов бюджета органа местного самоуправления сельского поселения и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности органа местного самоуправления сельского поселения, утвержденного муниципальным правовым актом органа местного самоуправления сельского поселения о бюджете органа местного самоуправления сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, не позднее одного месяца со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций могут обратиться к главе Администрации Мясниковского района с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации.

В случае, если объем необходимых для ликвидации чрезвычайной ситуации бюджетных ассигнований превышает объем бюджетных ассигнований, запрошенных в порядке и на условиях, которые предусмотрены абзацем первым настоящего пункта, и срок действия режима чрезвычайной ситуации, введенного для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, составляет более одного месяца, органы местного самоуправления сельских поселений могут повторно обратиться к главе Администрации Мясниковского района с просьбой о выделении дополнительных бюджетных ассигнований из резервного фонда:

на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами 3.1 и 3.4 – 3.6 пункта 3 настоящих Правил, – в период действия режима чрезвычайной ситуации;

на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом 3.2 пункта 3 настоящих Правил, – не позднее одного месяца со дня отмены режима чрезвычайной ситуации.

При недостаточности средств в резервном фонде Администрации Мясниковского района на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, Администрация Мясниковского района может обратиться в установленном порядке к Губернатору Ростовской области с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Ростовской области на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

7. Обращение, предусмотренное пунктом 6 настоящих Правил, должно содержать обоснование предполагаемых расходов с указанием данных о факте чрезвычайной ситуации, о количестве людей, погибших и (или)

получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, размере материального ущерба и об объемах направленных на ликвидацию чрезвычайной ситуации расходов бюджетов органов местного самоуправления сельских поселений, а также расходов страховых фондов и других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае необходимости выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами 3.4 – 3.6 пункта 3 настоящих Правил, в обращении должны указываться размеры бюджетных ассигнований, необходимых для финансового обеспечения каждого из этих мероприятий, с соответствующим обоснованием.

8. По поручению главы Администрации Мясниковского района рассмотрение вопросов о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда и внесение предложений по результатам их рассмотрения в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мясниковского района осуществляется:

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.1 – 3.3, 3.11 пункта 3 настоящих Правил, отделом по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района совместно с Финансовым отделом Администрации Мясниковского района, другими заинтересованными отраслевыми (функциональными) органами Администрации Мясниковского района, органами местного самоуправления сельских поселений и организациями в срок, установленный в поручении, или в месячный срок со дня подписания поручения, если в поручении срок не указан;

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.4 – 3.6 пункта 3 настоящих Правил, отделом по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района совместно с Финансовым отделом Администрации Мясниковского района в срок, установленный в поручении, или в 10-дневный срок со дня подписания поручения, если в поручении срок не указан;

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.7 – 3.10, 3.12 пункта 3 настоящих Правил, отделом сельского хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Администрации Мясниковского района совместно с Финансовым отделом Администрации Мясниковского района, другими заинтересованными отраслевыми (функциональными) органами Администрации Мясниковского района, органами местного самоуправления сельских поселений и организациями в срок, установленный в поручении, или в месячный срок со дня подписания поручения, если в поручении срок не указан.

9. Органы местного самоуправления сельских поселений для рассмотрения вопроса о выделении им бюджетных ассигнований из резервного фонда, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил, представляют обосновывающие документы:

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.1 – 3.5, 3.11 пункта 3 настоящих Правил, – в отдел по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района;

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.6 пункта 3 настоящих Правил, – в муниципальное учреждение «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района»;

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.7 – 3.10, 3.12 пункта 3 настоящих Правил, – в отдел сельского хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Администрации Мясниковского района.

Муниципальное учреждение «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» после рассмотрения обосновывающих документов, представленных по мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3.6 пункта 3 настоящих Правил, направляет их в пределах срока, установленного в соответствии с абзацем третьим пункта 8 настоящих Правил, в отдел по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района для дальнейшей работы в соответствии с абзацем первым пункта 8 настоящих Правил.

10. Для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований представляются следующие обосновывающие документы:

10.1. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3.1 пункта 3 настоящих Правил:

заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

10.2. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3.2 пункта 3 настоящих Правил:

заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

заключение отдела строительства и ЖКХ Администрации Мясниковского района по объектам (зданиям и сооружениям), имеющим повреждения основных несущих конструкций, с присвоенными им в установленном порядке адресами местонахождения.

10.3. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3.3 пункта 3 настоящих Правил:

список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

сводные данные о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам.

10.4. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3.4 пункта 3 настоящих Правил:

заявление об оказании гражданам единовременной материальной помощи по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

список граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;

сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам.

10.5. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3.5 пункта 3 настоящих Правил:

заявление об оказании гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, предусмотренное приложением № 7 к настоящим Правилам;

список граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (имущества), по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам;

сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам.

10.6. По мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3.6 пункта 3 настоящих Правил:

заявление о выплате единовременного пособия членам семей (семьям) погибших (умерших) граждан по форме согласно приложению № 11 к настоящим Правилам;

заявление о выплате единовременного пособия гражданам, получившим вред здоровью, по форме согласно приложению № 12 к настоящим Правилам;

список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи, по форме согласно приложению № 13 к настоящим Правилам;

список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью, по форме согласно приложению № 14 к настоящим Правилам;

сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи и (или) в связи с получением вреда здоровью, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 15 к настоящим Правилам.

11. Порядок подготовки документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, а также перечень обосновывающих документов по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.7 – 3.12 пункта 3 настоящих Правил, и требования к ним утверждаются:

постановлениями Администрации Мясниковского района по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.1 – 3.5, 3.7 – 3.12 пункта 3

настоящих Правил, за исключением порядка подготовки заключения отдела строительства и ЖКХ, указанного в абзаце третьем подпункта 10.2 пункта 10 настоящих Правил;

правовыми актами муниципального учреждения «Управление социальной защиты населения администрации Мясниковского района» по мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3.6 пункта 3 настоящих Правил.

12. По результатам рассмотрения обосновывающих документов (в части, касающейся) отдел по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района, отдел сельского хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Администрации Мясниковского района вносят на рассмотрение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мясниковского района соответствующие предложения по вопросам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации.

13. Основанием для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации является постановление Администрации Мясниковского района, в котором указываются получатель средств, общая сумма выделяемых бюджетных ассигнований с их распределением по мероприятиям и объектам проведения работ при проведении неотложных аварийно-восстановительных работ, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящих Правил.

14. Финансирование последующих мероприятий по восстановлению объектов экономики и территорий, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет собственных средств организаций, средств бюджетов органов местного самоуправления сельских поселений и других источников, а в необходимых случаях – за счет бюджетных инвестиций, предусматриваемых в установленном порядке в бюджете Мясниковского района и бюджетах органов местного самоуправления сельских поселений.

15. В целях сокращения, соблюдения предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил сроков рассмотрения вопросов о выделении бюджетных ассигнований и внесения по результатам их рассмотрения в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мясниковского района соответствующих предложений органы местного самоуправления сельских поселений могут представлять сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании соответствующего вида помощи (единовременной материальной и (или) финансовой) и (или) получении соответствующего вида пособия, и необходимых бюджетных ассигнованиях:

в отдел по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района, предусмотренным подпунктами 3.4, 3.5 пункта 3 настоящих Правил, и подготовленные по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам, без соответствующих списков граждан;

в муниципальное учреждение «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» 3.6 пункта 3 настоящих Правил, и подготовленные по форме согласно приложению № 15 к настоящим Правилам, без соответствующих списков граждан.

Отдел по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района согласно своей компетенции, на основании представленных органами местного самоуправления сельских поселений и муниципальным учреждением «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта сводных данных осуществляет подготовку предложений в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мясниковского района о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации.

На основании постановления Администрации Мясниковского района о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации в 10-дневный срок в установленном порядке осуществляется перечисление бюджету сельского поселения межбюджетного трансферта из бюджета района в размере 30 процентов предусмотренного общего объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами 3.4 – 3.6 пункта 3 настоящих Правил.

Для подтверждения общего объема запрашиваемых бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами 3.4 – 3.6 пункта 3 настоящих Правил, органы местного самоуправления сельских поселений представляют:

в отдел по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района документы, предусмотренные абзацами вторым, третьим подпункта 10.4, абзацами вторым, третьим подпункта 10.5 пункта 10 настоящих Правил, а также уточненные сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании соответствующего вида помощи (единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости);

в муниципальное учреждение «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» документы, предусмотренные абзацами вторым – пятым подпункта 10.6 пункта 10 настоящих Правил, а также уточненные сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи и (или) в связи с получением вреда здоровью, которые после рассмотрения направляются муниципальным учреждением «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района» в отдел по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района.

Перечисление средств, оставшихся от общего объема указанных бюджетных ассигнований резервного фонда, в бюджеты соответствующих

сельских поселений осуществляется в установленном порядке после представления отделом по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района, потребность в которых не подтверждена документами, обосновывающими размер бюджетных ассигнований, подлежат возврату в бюджет района.

16. Финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом 3.3 пункта 3 настоящих Правил и проведенных в сроки, превышающие 6 месяцев, осуществляется за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда на основании отдельных постановлений Администрации Мясниковского района, проекты которых подготавливаются отделом по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района.

17. Исполнение распоряжений Администрации Мясниковского района в части финансового обеспечения мероприятий, указанных в подпунктах 3.1 – 3.3 пункта 3 настоящих Правил, осуществляется в 20-дневный срок со дня принятия соответствующего распоряжения Администрации Мясниковского района.

18. Выплаты пострадавшим гражданам, предусмотренные пунктом 3 настоящих Правил, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховыми компаниями по заключенным договорам страхования.

19. Финансовый отдел Администрации Мясниковского отдела организует учет средств, выделенных из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

20. Контроль за целевым использованием денежных средств, выделенных на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Мясниковского района о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда.

21. Органы местного самоуправления сельских поселений представляют финансовую отчетность о расходовании средств, выделенных из резервного фонда:

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.1 – 3.5, 3.11 пункта 3 настоящих Правил, – в отдел по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района;

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.6 пункта 3 настоящих Правил, – в муниципальное учреждение «Управление социальной защиты населения Администрации Мясниковского района»;

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.7 – 3.10, 3.12 пункта 3 настоящих Правил, – в отдел сельского хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Администрации Мясниковского района.

22. В случае недостаточности средств на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, восполнение указанных средств будет осуществляться за счет общего объема резервного фонда Администрации Мясниковского района в размерах,

необходимых для проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Управляющий делами  
Администрации района

А.П. Кравченко

Приложение № 1  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

ПЕРЕЧЕНЬ  
аварийно-спасательных работ  
(при ликвидации чрезвычайной ситуации)

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение № 2  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

**ПЕРЕЧЕНЬ**

неотложных аварийно-восстановительных работ  
(при ликвидации чрезвычайной ситуации)

1. Устройство, разборка и демонтаж временных сооружений – дамб, плотин и каналов отвода водных, селевых, оползневых и других масс для защиты объектов, территорий и водозаборов, а также переправ и проходов для экстренной эвакуации.

2. Восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (при условии, что проводятся минимально необходимые работы, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию, что указанные работы осуществляются до отмены режима чрезвычайной ситуации и не потребуются изменение технических характеристик конструктивных элементов объектов после отмены режима чрезвычайной ситуации).

3. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).

4. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением работ, связанных с внутренней отделкой помещений).

5. Санитарная очистка (обработка) и обеззараживание территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Примечание. Финансовое обеспечение работ, предусмотренных настоящим перечнем, не должно осуществляться за счет расходов инвестиционного характера.

Приложение № 3  
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Мясниковского района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях  
на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета сельского поселения в резервном фонде

\_\_\_\_\_  
(наименование резервного фонда сельского поселения)

\_\_\_\_\_ тыс. рублей по состоянию на \_\_\_\_\_

(дата)

Виды работ	Стоимость работ (тыс.)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)	
		всего	в том числе:
			из резервного фонда Администрации сельского поселения

	рублей)			
Итого				

Всего по заявке \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Мясликовскогo района на проведение аварийно-спасательных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Глава Администрации  
сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отдела  
по ГО и ЧС Администрации  
Мясликовскогo района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. Договоры между органом местного самоуправления сельского поселения и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ.
2. Акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам.
3. Первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ.
4. Другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления сельского поселения).

Приложение № 4  
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Мясниковского района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях  
на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета сельского поселения в резервном фонде

\_\_\_\_\_  
(наименование резервного фонда сельского поселения)

\_\_\_\_\_ тыс. рублей по состоянию на \_\_\_\_\_

(дата)

Виды работ	Количество поврежденных объектов	Стоимость работ (тыс.	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)	
			всего	в том числе:

	(единиц)	рублей)		из резервного фонда Администрации сельского поселения	из резервного фонда Администрации Мясниковского района
1	2	3	4	5	6
Итого					

Всего по заявке \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Мясниковского района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Глава Администрации  
сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отдела  
по ГО и ЧС Администрации  
Мясниковского района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. Акты обследования поврежденного объекта.
2. Сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы.
3. Другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления сельского поселения).

Приложение № 5  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

УТВЕРЖДАЮ  
Глава сельского поселения

(подпись, инициалы, фамилия)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СПИСОК  
граждан, находившихся в пункте временного  
размещения и питания для эвакуируемых граждан, расположенном

(адрес расположения пункта временного размещения и питания)

Фамилия, имя и отчество гражданина	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончания размещения и питания	Количество суток размещения и питания	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс. рублей)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Глава Администрации сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Руководитель пункта временного размещения  
и питания для эвакуируемых

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Приложение № 6  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

УТВЕРЖДАЮ  
Глава сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**СВОДНЫЕ ДАННЫЕ**

о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и  
питания для эвакуируемых граждан, \_\_\_\_\_  
(наименование сельского поселения)  
и необходимых бюджетных ассигнованиях

Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
1	2	3
Всего		

Глава Администрации  
сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отдела  
по ГО и ЧС Администрации  
Мясниковского района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отделения по вопросам миграции  
ОМВД России по Мясниковскому району

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник муниципального учреждения «Управление  
социальной защиты населения  
Администрации Мясниковского района»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 7  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

Главе  
местной администрации

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)  
и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости (имущества), так как жилое помещение, в котором проживаю я и члены моей семьи, оказалось и пострадало в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество первой необходимости (имущество).

Состав семьи:

1. Жена (муж) – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (данные документа, удостоверяющего личность)  
2. Сын (дочь) – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (данные документа, удостоверяющего личность)  
3. Отец – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (данные документа, удостоверяющего личность)  
4. Мать – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (данные документа, удостоверяющего личность)  
5. Другие члены семьи – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_ (данные документа, удостоверяющего личность)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 8  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

УТВЕРЖДАЮ  
Глава сельского поселения

(подпись, инициалы, фамилия)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи в результате

\_\_\_\_\_ (наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Номер семьи	Адрес места жительства (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава Администрации сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отдела  
по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отделения по вопросам миграции  
ОМВД России по Мясниковскому району

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 9  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Правительства Ростовской области  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

УТВЕРЖДАЮ  
Глава сельского поселения

---

(подпись, инициалы, фамилия)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи  
и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, в результате  
\_\_\_\_\_ и необходимых бюджетных ассигнованиях

---

(наименование чрезвычайной ситуации)

Наименование сельского поселения	Единовременная материальная помощь		Финансовая помощь в связи с частичной утратой имущества первой необходимости		Финансовая помощь в связи с полной утратой имущества первой необходимости	
	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Глава Администрации  
сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отдела  
по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отделения по вопросам миграции  
ОМВД России по Мясниковскому району

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 10  
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Мясниковского района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций

УТВЕРЖДАЮ  
Глава сельского поселения

(подпись, инициалы, фамилия)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СПИСОК\*  
граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи  
в связи с утратой ими имущества первой необходимости (имущества) в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Номер семьи	Адрес места жительства (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава Администрации

сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отдела  
по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отделения по вопросам миграции  
ОМВД России по Мясниковскому району

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

\_\_\_\_\_  
\* Заполняется отдельно для граждан, утративших имущество частично, и для граждан, утративших имущество полностью.

Приложение № 11  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

Главе  
местной администрации

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выплатить мне, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(данные документа, удостоверяющего личность)

и членам моей семьи в равных долях единовременное пособие как членам семьи  
погибшего (умершего) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество погибшего (умершего))

год рождения, адрес места жительства (регистрации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории \_\_\_\_\_,

(наименование муниципального образования)

а также выплатить единовременное пособие в размере, равном стоимости услуг,  
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению,  
установленному законодательством Российской Федерации.

Состав семьи:

1. Жена (муж) – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. Сын (дочь) – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. Отец – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

4. Мать – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

5. Другие члены семьи \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 12  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

Главе  
местной администрации

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выплатить мне, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,)

\_\_\_\_\_ (данные документа, удостоверяющего личность)

единовременное пособие в связи с получением мною тяжкого (легкого или средней тяжести) вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)



Начальник муниципального учреждения  
«Управление социальной защиты населения  
Администрации Мясниковского района»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отдела  
по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Главный врач муниципального бюджетного учреждения  
Здравоохранения Мясниковского район  
«Центральная районная больница»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 14  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Администрации Мясниковского района  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

УТВЕРЖДАЮ  
Глава сельского поселения

(подпись, инициалы, фамилия)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате

\_\_\_\_\_ (наименование чрезвычайной ситуации)

Фамилия, имя, отчество гражданина	Год рождения	Адрес места жительства (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Степень тяжести вреда здоровью, дата и номер медицинского (судебно-медицинского) заключения	Сумма пособия (тыс. рублей)
			вид документа	серия и номер	кем и когда выдан		
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник отдела  
по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

М.П.

Главный врач муниципального бюджетного учреждения  
Здравоохранения Мясниковского район  
«Центральная районная больница»

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник муниципального учреждения  
«Управление социальной защиты населения Администрации  
Мясниковского района»

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отделения по вопросам миграции  
ОМВД России по Мясниковскому району

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 15  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Администрации Мясликовсого района  
на проведение аварийно-восстановительных  
работ и иных мероприятий, связанных  
с ликвидацией последствий стихийных  
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи  
и (или) в связи с получением вреда здоровью в результате \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и необходимых бюджетных ассигнованиях

(наименование чрезвычайной ситуации)

Наименование сельского поселения	Единовременное пособие в связи с гибелью (смертью) члена семьи			Единовременное пособие в связи с получением вреда здоровью			
	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)		легкий вред здоровью		тяжкий и средней тяжести вред здоровью	
		сумма пособия членам семьи погибшего (умершего) (тыс. рублей)	сумма пособия семье погибшего (умершего) на погребение (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник отдела  
по ГО и ЧС Администрации Мясниковского района

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Главный врач муниципального бюджетного учреждения  
Здравоохранения Мясниковского район  
«Центральная районная больница»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник муниципального учреждения  
«Управление социальной защиты населения Администрации  
Мясниковского района»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

Начальник отделения по вопросам миграции  
ОМВД России по Мясниковскому району

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
постановлений Администрации Мясниковского района,  
признанных утратившими силу

1. Постановление Администрации Мясниковского района от 19.06.2014г. № 922 «О порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Мясниковского района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций».

2. Постановление Администрации Мясниковского района от 25.06.2018г. № 735 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 19.06.2014г. № 922».

Управляющий делами  
Администрации района

А.П. Кравченко